

СОГЛАСОВАНО

От работников первичной
Профсоюзной организации
МКОУ «СОШ с. Прималкинского»
Прохладненского муниципального
района КБР
Агеева Е.С.



УТВЕРЖДАЮ

Работодатель
Директор МКОУ «СОШ с.
Прималкинского» Прохладненского
муниципального района КБР
Шкуратова И.В.



**План мероприятий по улучшению
условий и охраны труда
на 2026-2029 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнени я	Исполнители
1	2	3	4
1.	Обеспечение безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах, соответствующих требованиям охраны труда.	постоянно	Директор школы.
2.	Создание и развитие физкультурно-спортивных клубов, организованных в целях массового привлечения граждан к занятиям физической культурой и спортом.	2026-2029гг.	Директор ОУ Председатель ПК
3.	Обеспечение социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	постоянно	Директор школы.
4.	Формирование комиссии по охране труда	сентябрь	Директор, пред.профкома
5.	Избрание уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза.	сентябрь	председатель профкома
6.	Проведение специальной оценки условий труда.	1 раз в 5 лет	Директор
7.	Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах.	постоянно	Директор, Зам.дир. поУВР
8.	Приобретение нормативно-методической документации по охране труда.	в течение года	Директор, инженер по ОТ.
9.	Разработка инструкций по охране труда на профессии и виды работ (пересмотр инструкций осуществляется не реже 1 раза в 5 лет).	в течение года	Инженер по ОТ.
10.	Проведение вводного инструктажа со всеми поступающими на работу лицами.	при приеме на работу	Директор школы.
11.	Проведение инструктажа на рабочем месте со всеми работниками.	1 раз в 6 мес.	Директор школы, инженер по ОТ.
12.	Организация обучения и проверки знаний по охране труда руководителя и работников в обучающем центре.	1 раз в 3 года	Директор, инженер по ОТ

13.	Обеспечение проведения предварительного и периодического медицинских осмотров работников школы.	в течение учебного года	Директор, медсестра
14.	Обеспечение работников школы средствами индивидуальной защиты и моющими средствами.	постоянно	Директор школы, завхоз, инженер по ОТ.
15.	Организация обучения и проверки знаний по электробезопасности не электротехнического персонала с присвоением I квалификационной группы.	1 раз в год	Завхоз ответственный за электробезопасность
16.	Организация проведения лабораторных замеров сопротивления заземляющих устройств и электрической изоляции оборудования и электросети.	В течение учебного года.	Директор, ответственный за электробезопасность
17.	Осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в коллективном договоре, наличии мероприятий по ОТ и улучшении условий труда.	В течение учебного года.	Пред. профкома, уполномоченные профсоюза по охране труда.
18.	Проведение «Дня охраны труда», осуществление контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах.	1 раз в квартал.	Инженер по ОТ, уполномоченные профсоюза по охране труда.
19.	Проведение совещаний по вопросам охраны труда.	1 раз в полугодие	Директор, комиссия по охране труда.
20.	Обеспечение нормального теплового режима и микроклимата в помещениях школы.	В течение учебного года.	Директор школы, завхоз.
21.	Приведение естественного и искусственного освещения на рабочих местах к требуемым нормам.	В течение учебного года.	Директор школы, завхоз.
22.	Обеспечение моющими средствами.	В течение года.	Директор школы, завхоз.
23.	Обеспечение подразделений медицинскими аптечками и средствами первой медицинской помощи, регулярное пополнение их медикаментами.	В течение учебного года.	Директор школы, завхоз.
24.	Обеспечение средствами пожаротушения.	В течение учебного года.	Директор школы, завхоз.
25.	Обеспечение финансирования мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда	2026 – 2029 г.г. 1247500 руб.	Директор школы

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 481448336152253156237683129688102374781711165197

Владелец Шкуратова Ирина Васильевна

Действителен с 03.09.2026 по 03.09.2027