

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 4 от 07.12.2025 г.

Присутствовали: зам. директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, педагог-психолог, педагоги-организаторы

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке и проведении Недели математики.
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Химич А.В, которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Химич А.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2026 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2025-2026 учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2026 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Химич А.В., которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года организовать в школе 3 мероприятия: новогодний утренник «Новогодняя сказка» для уч-ся 1-4 классов, новогоднее театрализованное представление «Новый год шагает по планете» для уч-ся 5-7 классов, новогоднее представление «Новогодний калейдоскоп» для уч-ся 8-9 классов.

По окончанию проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали советника директора по воспитанию, Ятлову О.С., которая представила план мероприятий в рамках Недели математики.

Решили: утвердить план мероприятий в рамках Недели математики. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Химич А.В., которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике

пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), о соблюдении Закона 15-39, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний (08-21.12.2026 года) и классных часов (30.12.2026 года).

Заместитель директора по ВР

А.В. Химич