



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРОХЛАДНЭ МУНИЦИПАЛЬНЭ  
КУЕЙМ ЩІЭНЫГЪЭ ЕГЪЭГЪУЭТЫНЫМКІЭ И ІУЭХУ ЩІАПІЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
РАЙОНУНУ ЖЕР ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ БИЛИМ БЕРІУ УПРАВЛЕНИЯСЫ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР

## П Р И К А З

26.02.2026 г.

гор. Прохладный

№ - 96

### **Порядок организации питания учащихся 5-11 классов и воспитанников дошкольных групп муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Прохладненского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 24.04.2014 №23-РЗ «Об образовании», Уставом Прохладненского муниципального района, в целях организации питания учащихся и воспитанников муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Прохладненского муниципального района КБР, постановлением местной администрации Прохладненского муниципального района КБР от 27.08.2021г. №493 «Об организации питания учащихся 5-11 классов и воспитанников дошкольных групп муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Прохладненского муниципального района», постановлением местной администрации Прохладненского муниципального района КБР от 29.12.2022 года № 726 «О передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности образовательных учреждений Прохладненского муниципального района КБР», в целях организации горячего питания учащихся 5-11 классов и воспитанников дошкольных групп муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Прохладненского муниципального района КБР,

### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Порядок организации питания учащихся 5-11 классов и воспитанников дошкольных групп муниципальных казенных

общеобразовательных учреждений Прохладненского  
муниципального района.

2. Установить стоимость питания за счет средств бюджета Прохладненского муниципального района для следующих категорий обучающихся и воспитанников:

2.1 для воспитанников дошкольных групп трехразовое питание (завтрак, обед, полдник) **не более 122,11 рублей 00 копеек в день;**

2.2 Для учащихся 5-11 классов:

2.2.1 **Завтраки не более 39 рублей 99 копеек в день:**

- учащимся 5-11 классов (11-18 лет) из многодетных семей на основании подтверждающих документов (Приложение №1);
- учащимся 5-11 классов (11-18 лет) из семей, в которых один из родителей является инвалидом I или II группы, на основании подтверждающих документов (Приложение №1);
- учащимся 5-11 классов (11-18 лет) из малообеспеченных семей на основании подтверждающих документов (Приложение №1);
- учащимся 5-11 классов (11-18 лет), являющихся детьми-инвалидами или детьми с ограниченными возможностями здоровья, на основании подтверждающих документов (Приложение №1);
- учащимся 5 – 11-х классов из семей участников специальной военной операции, со дня убытия родителя (законного представителя) на пункт сбора и в период участия в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, Украины, а также в случае гибели родителя (законного представителя) в специальной военной операции.

2.2.2 **Обеды не более 74 рублей 24 копеек в день:**

- учащимся 5-11 классов (11-18 лет) из многодетных семей на основании подтверждающих документов (Приложение №1);
- учащимся 5-11 классов (11-18 лет) из семей, в которых один из родителей является инвалидом I или II группы на основании подтверждающих документов (Приложение №1);
- учащимся 5-11 классов (11-18 лет), являющимися детьми-инвалидами или детьми с ограниченными возможностями здоровья на основании подтверждающих документов (Приложение №1).

3. Установить родительскую плату учащимся 5-11 классов, не относящихся к льготной категории:

3.1 учащимся 5-11 классов (11-18 лет) одного завтрака – **не более 39 рублей 99 копеек** в день на основании документов (Приложение №2);

3.2 учащимся 5-11 классов (11-18 лет) одного обеда – **не более 74 рублей 24 копеек** в день на основании документов (Приложение №2).

4. Возложить ответственность на руководителей образовательных учреждений за:

4.1 заключение договоров между образовательной организацией и родителями (законными представителями), в целях регулирования

взаимоотношений по оказанию услуг по организации питания в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях;

4.2 заключение муниципальных контрактов на закупку продуктов питания в порядке, установленном законодательными актами, и осуществлять контроль их исполнения;

4.3 ежемесячное предоставление в МКУ «Управление бухгалтерского учета» документов по учету поступления и списания продуктов питания;

4.4 закупку продуктов питания в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», не допуская превышения фактической потребности и доведенных лимитов бюджетных ассигнований;

4.5 издание приказа об ответственности лиц за организацию питания, сверку данных по фактическому контингенту питающихся со списком питающихся за счет родительской платы;

4.6 необоснованное предоставление услуги (в случае отсутствия обязательного пакета документов, подтверждающих предоставление бесплатного и платного питания) на конкретное лицо;

4.7 проведение разъяснительной беседы с родителями (законными представителями) учащихся о необходимости получать горячее питание в образовательном учреждении в целях укрепления и сохранения здоровья детей и довести охват горячим питанием до 100%;

4.8 организацию проведения контрольных мероприятий качества питания с привлечением родительской общественности (руководствоваться в работе порядком проведения мероприятий родительского (общественного) контроля за организацией питания в образовательных учреждениях Прохладненского муниципального района).

4.9 включение в план мероприятий по организации питания информационно - разъяснительной работы об организации питания, формированию здорового образа жизни в части питания;

4.10 утверждение приказом образовательного учреждения двухнедельного меню с учетом требований к калорийности, содержанию белков, жиров, углеводов, необходимых для нормального роста и развития, руководствуясь нормами в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания учащихся и воспитанников и примерного меню;

4.11 принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию горячего питания учащихся 5-11 классов;

4.12 создание бракеражной комиссии в составе не менее 3-х человек в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;

4.13 предоставление в МКУ «Управление бухучета» «Табель учета посещаемости детей» в последний рабочий день текущего месяца для начисления родительской платы;

4.14 образование кредиторской задолженности по родительской

плате;

4.15 обеспечение контроля своевременного внесения денежных средств на питание обучающихся 5-11 классов и воспитанников дошкольных групп до 10 числа каждого месяца, на расчетный счет образовательного учреждения исходя из нормативной стоимости питания;

4.16 обеспечение максимального охвата горячим питанием учащихся за счет родительских средств.

5. Возложить персональную ответственность на лица, отвечающие за организацию питания:

5.1 осуществление питания обучающихся согласно графику посещения столовой, в присутствии классных руководителей, воспитателей;

5.2 организацию питания в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

5.3 недопущение фактов приемки от поставщиков продуктов питания по завышенным ценам, некачественных, без сопроводительных документов, подтверждающих качество, а также не соответствующих перечню товаров, указанных в спецификации контрактов;

5.4 составление плана мероприятий по улучшению культуры здорового питания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся и воспитанников и пропаганде рационального питания (использование обогащенного хлеба, йодированной соли, витаминизацию третьего блюда);

5.5 осуществление бесперебойной работы холодильного, технологического оборудования школьных столовых и соблюдение санитарно-эпидемиологических правил с ведением нормативно-технологической документации, своевременное прохождение работниками школьных столовых периодических и профилактических медицинских осмотров;

5.6 осуществление контроля технологического процесса приготовления блюд и качества оказания услуг по поставке продуктов питания.

6. В рамках Соглашения о передаче функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, составлению бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности» возложить ответственность на директора МКУ «Управление бухучета»:

6.1 формирование и выдачу руководителям образовательных учреждений до 3-го числа каждого месяца квитанции начисления родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в дошкольных учреждениях за фактическое количество дней посещения ребенком образовательных учреждений;

6.2 формирование и выдачу руководителям образовательных учреждений до 3-го числа каждого месяца квитанций на оплату питания учащихся 5-11 классов за счет внебюджетных средств (родительская плата) за фактическое количество дней посещения учащимся образовательных

учреждений;

6.3 эффективное и целевое расходование денежных средств, выделяемых из местного бюджета Прохладненского муниципального района для предоставления бесплатного горячего питания учащимся 5-11 классов и воспитанников дошкольных групп муниципальных казенных общеобразовательных учреждений и учащихся 5-11 классов, не относящихся к льготным категориям образовательных учреждений;

6.4 выгрузку начислений в ГИС ГМП.

7. Главному специалисту МКУ «Управление образования местной администрации Прохладненского муниципального района КБР» (Кизилова Т.Ю.):

7.1 осуществлять проверку организации питания в рамках ведомственного контроля общеобразовательных учреждений Прохладненского муниципального района КБР;

7.2 осуществлять контроль проведения мероприятий родительского (общественного) контроля организации питания в образовательных учреждениях Прохладненского муниципального района.

8. Признать утратившим силу приказ МКУ «Управление образования местной администрации Прохладненского района КБР» от 03.03.2023 года №140 «Порядок организации питания учащихся 5-11 классов и воспитанников дошкольных групп муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Прохладненского муниципального района» с 01 января 2026 года.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник  
МКУ «УО местной администрации  
Прохладненского муниципального района КБР»



Т.П. Золко

**Условия предоставления горячего питания учащимся из средств  
местного бюджета Прохладненского муниципального района**

**Основание для детей из многодетных семей:**

- заявление родителей (законных представителей);
- свидетельства о рождении (от трех и более детей) или справка о составе семьи или удостоверение многодетной семьи, копии которых заверяются руководителем образовательного учреждения;
- справка с места жительства;
- приказ руководителя образовательного учреждения.

**Основание для детей, в семье которых один из родителей является инвалидом I или II группы:**

- заявление родителей (законных представителей);
- медицинская справка, подтверждающая установление инвалидности;
- приказ руководителя образовательного учреждения.

**Основание для детей из малообеспеченных семей:**

- заявление родителей (законных представителей);
- справка с места жительства о составе семьи, подтверждающая совместное проживание учащегося с родителями (законными представителями);
- справка о доходах родителей (законных представителей) за последние три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (обновляется каждый квартал);
- приказ руководителя образовательного учреждения.

**Основание для учащихся, являющихся детьми-инвалидами или детьми с ограниченными возможностями здоровья:**

- заявление родителей (законных представителей);
- копия медицинской справки (либо иного документа), подтверждающая статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, выданная психолого-медико-педагогической комиссией, или справка, подтверждающая статус ребенка-инвалида, выданная Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- приказ руководителя образовательного учреждения.

**Основание для учащихся из семей участников специальной военной операции, а также в случае гибели родителя (законного представителя) в специальной военной операции:**

- заявление родителей (законных представителей);
- справка из военного комиссариата, подтверждающую отнесение родителя (законного представителя) к категории участников специальной военной операции;
- приказ руководителя образовательного учреждения.

Приложение 2  
к приказу МКУ «Управления образования  
местной администрации Прохладненского  
муниципального района КБР»  
от 26.02.2026г. №- 96

**Условия предоставления горячего питания учащимся за счет  
родительских средств**

**Основание для учащихся 5-11 классов:**

- заявление родителей (законных представителей);
- приказ руководителя образовательного учреждения);
- договор об оказании услуг по организации питания.