

**Регламент
ведения электронного журнала успеваемости
МКОУ «СОШ с. Прималкинского»**

1. Работа с ЭЖ в МКОУ «СОШ с. Прималкинского» проводится на основе распределения прав и обязанностей между участниками образовательного процесса при работе в АИС, обеспечивающей предоставление муниципальной услуги, и согласно Руководству пользователя действующей версии Автоматизированная информационная система «БАРС. Образование – Электронная школа».
2. Пользователями ЭЖ являются сотрудники МКОУ «СОШ с. Прималкинского», участвующие в организации и осуществлении учебно-воспитательного процесса.
3. Пользователями ЭД являются обучающиеся, их родители (законные представители).
4. При ведении учета успеваемости с использованием автоматизированной информационной системы «О7.Образование - Электронная школа» обучающимся и их родителям (законным представителям) обеспечивается возможность оперативного получения информации без обращения к сотрудникам школы (автоматически).
5. Для родителей (законных представителей), которые заявили о невозможности или нежелании использовать доступ к электронным формам представления информации, должно быть обеспечено информирование о результатах обучения еженедельно с использованием распечатки результатов успеваемости (через бумажный дневник).
6. МКОУ «СОШ с. Прималкинского» информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о прогнозе итоговой успешности обучающихся за отчетный период (четверть, полугодие, год и пр.).
7. Информация об итоговом оценивании и конкурсных (экзаменационных) испытаниях должна быть доступна обучающимся и их родителям (законным представителям) не позже суток после получения результатов.
8. Родители обязаны не реже двух раз в неделю контролировать текущую успеваемость обучающихся, о чём классный руководитель и администрация школы имеют возможность получать сведения в конце учебных периодов: четвертей, полугодия и года.
9. Родители просматривают электронный дневник в разделе «итоговые оценки» с отсылкой сообщения классному руководителю.