

Утверждаю  
и.о. директора МКОУ «СОШ  
с.Прималкинского»  
 И.А. Слободниченко

Функциональные обязанности ответственного лица за выполнение мероприятий по терроризму и экстремизму в структурном подразделении дошкольного образования  
МКОУ «СОШ с.Прималкинского» (СПДО)

I. Общие положения.

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за выполнение мероприятий по терроризму и экстремизму в СПДО.

2. Лицо, ответственное за выполнение мероприятий по терроризму и экстремизму подчиняется непосредственно заведующему СПДО.

3. Лицо ответственное за выполнение мероприятий по терроризму и экстремизму в СПДО должно знать:

- требования Конституции РФ, закон РФ, указы и распоряжения Президента РФ;
- постановления и распоряжения Правительства РФ;
- иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности, дошкольного образовательного учреждения;
- особенности обстановки вокруг дошкольного образовательного учреждения;
- требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима в дошкольном образовательном учреждении;
- правила внутреннего распорядка дошкольного образовательного учреждения;
- порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

4. В своей деятельности лицо, ответственное за выполнение мероприятий по терроризму и экстремизму в СПДО руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указами и распоряжениями Президента РФ;
- Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
- административным, уголовным, трудовым законодательством;
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- положением о дошкольном образовательном учреждении;
- Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
- настоящей инструкцией.

## II. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по терроризму и экстремизму в СПДО возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях воспитательного процесса и всего пребывания детей в СПДО, проведения массовых мероприятий.

2. Организация работы по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии, вышестоящих органов управления образованием по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся дошкольных образовательных учреждений.

3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя дошкольного образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.

4. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здания дошкольного образовательного учреждения.

5. Осуществление ежедневного контроля над территорией и помещениями дошкольного образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.

6. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений СПДО, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.

7. Внесение предложений заведующему СПДО по совершенствованию по совершенствованию системы антитеррористической безопасности СПДО, в том числе технической укрепленности объекта.

8. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и воспитанниками по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

9. Координация деятельности СПДО при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.

10. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на

территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты СПДО.

11. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите дошкольного образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

### III. Права.

Лицо, ответственное за выполнение мероприятий по терроризму и экстремизму в СПДО имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросам антитеррористической защиты СПДО, а так же инициировать их проведение.

2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников СПДО необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической безопасности.

5. Отдавать распоряжения сотрудникам СПДО по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально - техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами для обеспечения антитеррористической безопасности.

7. Повышать квалификацию выполнения своих функциональных обязанностей.

### IV. Ответственность.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность берет ответственность:

1. За надлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.