

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с.ПРИМАЛКИНСКОГО»**

П Р И К А З

«02» 09 2022 г.

с.Прималкинское

№ 149/4 - ОД

**Об утверждении плана мероприятий по внедрению системы наставничества в
МКОУ «СОШ с.Прималкинское» и базы наставников и наставляемых**

Руководствуясь Распоряжением Министерства просвещения РФ от 25.12.2019 N P-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися", приказами Минпросвещения КБР от 25.06.2021 N 22/616 "О внедрении в Кабардино-Балкарской Республике методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена между обучающимися", приказом МКУ «Управление образования местной администрации Прохладненского муниципального района КБР» № 634 от 30.12.2021г., положением «О системе наставничества в МКОУ «СОШ с.Прималкинское»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по внедрению целевой модели наставничества в МКОУ «СОШ с.Прималкинское» на 2022-2024 годы (Приложение 1) и базу наставников и наставляемых (Приложение 2).
2. Закрепить пары «наставник- наставляемый» согласно базы (Приложение 2).
3. При осуществлении наставнической деятельности руководствоваться планом мероприятий по внедрению целевой модели наставничества и положением «О системе наставничества МКОУ «СОШ с.Прималкинское».
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.



И.В.Шкуратова

Приложение 1
к приказу № 1494-ОД
от « 04 » 09 2022 г.

**План мероприятий («дорожная карта»)
по внедрению целевой модели наставничества в МКОУ «СОШ с.Прималкинского»
на 2022-2024 годы**

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Результат
Организационно-методическое сопровождение и подготовка условий для запуска программы наставничества				
1.	Изучение методических рекомендаций по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися.	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	Январь-февраль 2022 г.	Организация работы по подготовке к реализации программы наставничества. Повышение квалификации педагогических работников по вопросам наставничества.
2.	Подготовка нормативной базы внедрения и реализации целевой модели наставничества.	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	Март 2022 г.	Обеспечение нормативно-правового оформления программы наставничества в образовательных учреждениях: - определение задач, форм наставничества, ожидаемых результатов; - разработка "дорожной карты" внедрения целевой модели наставничества; - определение необходимых для реализации программы ресурсов (внутренних и внешних); разработка программ наставничества по выбранным направлениям в образовательной

				организации.
3.	Подготовка условий для запуска программы наставничества в ОУ.	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	Март 2022 г.	Информирование коллектива и обучающихся о подготовке программы. Сбор предварительных запросов обучающихся, педагогов, молодых специалистов. Формирование команды и выбор кураторов, отвечающих за реализацию программы.

Внедрение целевой модели этапов реализации программы наставничества				
4.	Формирование базы наставляемых в образовательных организациях.	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	Апрель 2022 г., далее ежегодно	Сбор данных о наставляемых по доступным каналам (родители, классные руководители, педагог-психолог, профориентационные тесты), в том числе сбор запросов наставляемых к программе. Формирование базы наставляемых.
5.	Формирование базы наставников в образовательных организациях.	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты, делопроизводитель	Апрель 2022 г., далее ежегодно	Сбор данных о потенциальных наставниках из числа педагогов и обучающихся. Организация анкетирования и опросов среди обучающихся и молодых педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.

6.	Формирование наставнических пар или групп.	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	2022-2024 годы	Формирование наставнических пар или групп. Методическое сопровождение наставляемых и наставников.
7.	Организация работы наставнических пар или групп.	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	2022-2024 годы	Выбор форматов взаимодействия для каждой пары или группы. Анализ сильных и слабых сторон участников для постановки цели и задач на конкретные периоды реализации программы. Разработка и реализация программ наставничества по выбранным направлениям.
Совершенствование мер по кадровому обеспечению внедрения целевой модели наставничества				
8.	Отбор и обучение наставников	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	2022 - 2024 годы	Повышение квалификации по вопросам внедрения целевой модели наставничества в межкурсовой период
9.	Организация работы со школьными командами внедрения целевой модели наставничества	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	2022 - 2024 годы	Повышение квалификации администрации ОУ и наставников по вопросам внедрения целевой модели наставничества в межкурсовой период: - консультирование педагогических работников по вопросам внедрения целевой модели наставничества; - методическое сопровождение наставнических пар/групп; - участие в обучающих мероприятиях (семинары, тренинги, консультации и др.);

10.	Отбор и направление на обучение по дополнительной профессиональной программе (повышения квалификации) педагогов и специалистов, включенных в реестр наставников	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	2022 - 2024 годы	Повышение квалификации педагогических работников по вопросам внедрения целевой модели наставничества
Мониторинг, контроль и оценка внедрения целевой модели наставничества				
11.	Разработка и утверждение показателей результатов внедрения целевой модели наставничества	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	май - июнь 2022 г.	Разработка инструментария для оценки работы наставнических пар или групп. Разработка положения о методах сбора и обработки информации, мониторинг, анализ результатов мониторинга.
12.	Мониторинг работы наставнических пар или групп.	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	Март - апрель 2023 г., далее ежегодно	Сбор отзывов от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации программы. Сбор данных от наставляемых для мониторинга влияния программы на их показатели.
13.	Анализ мониторинга достижения целевых показателей реализации целевой модели наставничества	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	Март - апрель 2023 г., далее ежегодно	Обратная связь с наставниками и наставляемыми, мониторинг, рефлексия, подведение итогов мониторинга влияния программы на наставляемых.
14.	Разработка адресных рекомендаций по результатам мониторинга достижения целевых показателей реализации целевой модели наставничества	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	Ежегодно по результатам мониторинга	Разработка и представление наставникам адресных методических рекомендаций и материалов по взаимодействию с наставляемыми. Разработка системы поощрений наставников. Распространение адресных рекомендаций, разработанных с учетом анализа результатов мониторинга. Методическое сопровождение педагогов.

Проведение мероприятий и информационное обеспечение

15.	Организация информационной работы по вопросам внедрения и реализации целевой модели наставничества среди педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты, классные руководители	2022 - 2024 годы	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогов и молодых специалистов о запуске программы наставничества
16.	Информационное сопровождение в средствах массовой информации о ходе реализации плана мероприятий по развитию системы наставничества в ОУ	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	2022 - 2024 годы	Публикация на официальном сайте материалов по вопросам развития системы наставничества в ОУ
17.	Проведение мероприятий по стимулированию участия наставляемых обучающихся в конкурсах и проектах, в том числе профориентационной направленности	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты	2022 - 2024 годы	Презентация лучших практик наставничества, методическое сопровождение педагогов. Представление результатов наставничества, чествование лучших наставников и популяризация лучшего опыта.
18.	Участие в конкурсах на лучшую наставническую практику	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты, наставники	По приказу	Представление результатов опыта работы по наставничеству, методическое сопровождение педагогов
21.	Участие в форумах наставников	Руководитель ОУ, заместитель директора, старшие методисты, наставники	По приказу	Презентация лучших практик наставничества, методическое сопровождение педагогов



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с.ПРИМАЛКИНСКОГО»**

П Р И К А З

«11» 10 2022 г.

с.Прималкинское

№ 1029/1 - ОД

О внесении изменений в приказ 149/4 от 02.09.2022г. «Об утверждении плана мероприятий по внедрению системы наставничества в МКОУ «СОШ с.Прималкинское» и базы наставников и наставляемых»

Руководствуясь Распоряжением Министерства просвещения РФ от 25.12.2019 N P-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися", приказами Минпросвещения КБР от 25.06.2021 N 22/616 "О внедрении в Кабардино-Балкарской Республике методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена между обучающимися", приказом МКУ «Управление образования местной администрации Прохладненского муниципального района КБР» № 634 от 30.12.2021г., положением «О системе наставничества в МКОУ «СОШ с.Прималкинское»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в базу наставников и наставляемых (Приложение 1).
2. Закрепить пары «наставник- наставляемый» согласно базы (Приложение 1).
3. При осуществлении наставнической деятельности руководствоваться планом мероприятий по внедрению целевой модели наставничества и положением «О системе наставничества МКОУ «СОШ с.Прималкинское».
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.



И.В. Шкуратова
директора школы

И.В.Шкуратова

