

**Принято**  
на заседании  
Управляющего совета  
Протокол № 3  
от «11» января 2014 г.

**Рассмотрено**  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол №4  
от «10» января 2014г.

**Утверждаю**  
Директор МКОУ «СОШ  
с.Прималкинского»  
Крохмалёв А.Н.  
Приказ № 05/3 -ОД  
от «16» января 2014 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по чрезвычайным ситуациям**

### **МКОУ «СОШ с.Прималкинского»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение о комиссии по чрезвычайным ситуациям МКОУ «СОШ с. Прималкинского» определяет основные задачи, организацию и порядок работы комиссии по чрезвычайным ситуациям в школе и на прилегающей к ней территории.
- 1.2. Комиссия по чрезвычайным ситуациям создается во исполнение Федерального Закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (принят Государственной Думой 11.11.94), постановления Правительства Российской Федерации от 05.11.95 № 1113 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и вводится приказом в органах управления образованием субъектов Российской Федерации.
- 1.3. КЧС является координирующим органом на территории МОУ «СОШ с. Прималкинского» и предназначается для организации работ по предупреждению чрезвычайных ситуаций, а в случае их возникновения – для ликвидации их последствий, обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников школы, а также повышению устойчивости функционирования школы в мирное и военное время.
- 1.4. Основными задачами комиссии по чрезвычайным ситуациям являются:
  - участие в разработке и осуществление целевых программ в области защиты обучающихся и сотрудников школы и близ прилегающей территории школы в чрезвычайных ситуациях, в части организации обучения учащихся основам безопасности жизнедеятельности, основам военной службы, гражданской обороне;
  - руководство разработкой и контроль за осуществлением организационных и инженерно-технических мероприятий по предотвращению ЧС, обеспечению устойчивости и безопасности функционирования школы;
  - организация наблюдения за состоянием окружающей среды.
- 1.5. Права, обязанности и персональная ответственность членов КЧС определяется в соответствии с задачами настоящего положения.

#### **2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

- 2.1. Рабочим органом КЧС является штаб по делам гражданской обороны и ЧС МКОУ «СОШ с. Прималкинского»
- 2.2. КЧС рассматривает наиболее важные вопросы, связанные с разработкой и осуществлением мероприятий по предотвращению ЧС на территории школы, обеспечению устойчивости функционирования школы в особый период и в военное время. Определяет приоритетные направления деятельности в области предупреждения и ликвидации ЧС.
- 2.3. Годовой план работы КЧС разрабатывается штабом по делам ГО и ЧС, утверждается директором школы.
- 2.4. В соответствии с «Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.11.95 № 1113 для ликвидации ЧС создается ведомственный резерв финансовых и материальных ресурсов (за счет средств органа управления образованием субъектов Российской Федерации). Номенклатура и объемы резервов финансовых и материальных ресурсов определяются КЧС.
- 2.5. Финансирование мероприятий по ликвидации ЧС проводится за счет:
  - собственных средств школы, находящихся в зоне ЧС (объективный резерв финансовых и материальных ресурсов).
  - средств органов исполнительной власти (ведомственный резерв финансовых и материальных ресурсов).
- 2.6. ликвидация ЧС осуществляется под руководством КЧС силами и средствами школы и органом управления образованием.

### **3. ЗАДАЧИ КЧС ПРИ ФУНКЦИОНИРОВАНИИ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧС В РЕЖИМЕ ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 3.1. В режиме повседневной деятельности КЧС организует свою работу в соответствии с годовым планом работы.
- 3.2. Координация и контроль за разработкой и осуществлением мероприятий по предотвращению ЧС, повышению надежности функционирования, обеспечению устойчивости и безопасности функционирования школы, организации мероприятий при возникновении ЧС в мирное и военное время.
- 3.3. Координация мероприятий по совершенствованию подготовки рабочих органов КЧС, обучению персонала и формирований гражданской обороны способам защиты и действиям при ЧС.
- 3.4. Руководство созданием и использованием внутришкольных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.
- 3.5. Организация работ по созданию соответствующей документации по предупреждению и ликвидации ЧС.
- 3.6. Организация работ по созданию и поддержанию в готовности локальных систем оповещения и связи.
- 3.7. Организация защиты обучающихся и сотрудников школы от ЧС, а также при необходимости, их эвакуации.

#### **4. ЗАДАЧИ КЧС ПРИ УГРОЗЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ЧС В МКОУ «СОШ с. Прималкинского»**

- 4.1. Анализ развития обстановки на территории школы возможного возникновения ЧС, оценка ее возможного характера, прогноз развития и выработка решения о необходимости действия КЧС по локализации и ликвидации ЧС.
- 4.2. Формирование (при необходимости) оперативных групп для выявления причин ухудшения обстановки и выработки предложений по ее нормализации.
- 4.3. Организация принятия мер по защите личного состава обучающихся и сотрудников от факторов ЧС и по обеспечению устойчивого функционирования школы.
- 4.4. Приведение в состояние готовности штаба КЧС, сил и средств к действиям (уточнение планов их действий) в ЧС.

#### **5. ЗАДАЧИ КЧС ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ И ВО ВРЕМЯ ЛИКВИДАЦИИ ЧС**

- 5.1. Своевременное принятие мер по объявлению района аварии «Зоной ЧС» и привлечение и направление оперативных групп (ведомственной, межведомственной) для оказания оперативной помощи аварийному объекту.
- 5.2. Определение границ зоны ЧС.
- 5.3. Организация работ по осуществлению непрерывного контроля и обстановки в школе и прилегающей к ней территории, а также за состоянием окружающей природной среды в угрожаемой зоне.
- 5.4. Координация и руководство работами по локализации и ликвидации ЧС на аварийном объекте:
  - принимает и анализирует поступившую информацию
  - готовит решения по локализации и ликвидации ЧС
  - представляет донесения о ходе работ в вышестоящие органы – отдел образования администрации Прохладненского района и в штаб по ЧС администрации Прохладненского района
  - осуществляет контроль за ходом работ по ликвидации ЧС
  - готовит сообщения для средств массовой информации о ходе работ по ликвидации аварийной обстановки.
- 5.5. Организация взаимодействия с организациями других ведомств на территории Прохладненского района по вопросам привлечения (при необходимости) дополнительных сил и средств для проведения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ по локализации и ликвидации ЧС, а также по обеспечению жизнедеятельности личного состава обучающихся и сотрудников школы.
- 5.6. Контроль обеспечения выполнения мероприятий аварийно-спасательных и др. неотложных работ по ликвидации ЧС.
- 5.7. При возникновении ЧС федерального, регионального или территориального уровня и принятии решения о координации

аварийно-спасательными работами Межведомственной комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций ведомственная КЧС выполняет свои функции под ее руководством.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Шкуратова Ирина Васильевна

Действителен с 27.07.2021 по 27.07.2022