

Принято
на заседании
Управляющего совета
Протокол № 3
от «11» января 2014 г.

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол №4
от «10» января 2014г.

Утверждаю
Директор МКОУ «СОШ
с.Прималкинского»
Крохмалёв А.Н.
Приказ № 05/3 -ОД
от «16» января 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы по обеспечению пожарной безопасности МКОУ «СОШ с. Прималкинского»

1. Основные понятия

1.1. Пожарная безопасность — состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.

1.2. Пожар — неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства.

1.3. Требования пожарной безопасности — специальные условия социального и/или технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.

1.4. Нарушение требований пожарной безопасности — невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности.

1.5. Противопожарный режим — правила поведения людей, порядок организации производства и/или содержание помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушения пожаров.

1.6. Меры пожарной безопасности — действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

2. Общие положения

2.1. Настоящее положение определяет функции структурных подразделений МОУ СОШ «с. Прималкинского» в области обеспечения пожарной безопасности, регламентирует обязанности руководителей служб, преподавателей, рабочих и служащих, а также определяет порядок, формы и методы их работы по созданию надлежащего противопожарного режима на рабочих местах.

2.2. Положение вводится с целью улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению пожаров и является документом, обязательным для исполнения всеми руководителями, преподавателями, рабочими и служащими.

2.3. Работа по обеспечению пожарной безопасности ведется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Правила пожарной безопасности в Российской Федерации», другими законодательными и нормативно-правовыми документами, а также организационно-распорядительной документацией организации и настоящим Положением.

3. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности

3.1. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в учреждении в целом возлагается на директора.

3.1.1. Директор обязан:

- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности;
- включать в коллективный договор вопросы пожарной безопасности;
- выполнять предписания, постановления и другие требования должностных лиц пожарной охраны;
- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности в учреждении
- проводить противопожарную пропаганду и обучать работников мерам пожарной безопасности;

- содержать системы и средства противопожарной защиты, в том числе и первичные средства пожаротушения, в исправном состоянии, не допускать их использования не по назначению;
- создать в соответствии с установленными нормами добровольную пожарную охрану организации, содействовать деятельности добровольных пожарных;
- оказывать пожарной охране содействие при тушении пожаров, установлении их причин и условий возникновения и развития, при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожара;
- обеспечивать должностным лицам пожарной охраны при выполнении ими служебных обязанностей доступ на территорию, в здания, помещения и другие объекты организации;
- предоставлять по требованию должностных лиц ГПС сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в организации, а также о произошедших пожарах;
- включать в функциональные обязанности должностных лиц решение вопросов пожарной безопасности с учетом возложенных на них служебных задач;
- сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях систем и средств пожаротушения.

3.2. Ответственность за непосредственное руководство работой по обеспечению пожарной безопасности возлагается на лицо, ответственное за противопожарную безопасность учреждения, назначенное приказом.

3.2.1. На ответственного за противопожарную безопасность учреждения возлагается:

- контроль за соблюдением установленного противопожарного режима, выполнением норм, инструкций и правил;
- обеспечение выполнения предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц пожарной охраны:
- разработка планов, приказов и распоряжений по обеспечению пожарной безопасности и контролю за их исполнением;
- оказание содействия в работе ПТК и пожарным боевым расчетам;
- организация и контроль за своевременным проведением инструктажей и занятий по пожарно-техническому минимуму;
- выявление причин и обстоятельств нарушений пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;
- другие дополнительные обязанности.

3.3. Ответственность за пожарную безопасность, эксплуатацию и поддержание в исправном техническом состоянии электроустановок, отопления, вентиляции и всех систем и средств противопожарной защиты несет заместитель директора по хозяйственной части (завхоз)

3.3.1. На заместителя директора по хозяйственной части (завхоза) возлагается проведение регулярных проверок и содержание в исправном состоянии:

- электрооборудования, отопления, вентиляции;
- сетей противопожарного водоснабжения (пожарных гидрантов, внутренних пожарных кранов, рукавов, стволов);
- систем автоматической пожарной сигнализации и средств связи;
- установок водяного и газового пожаротушения;
- систем противодымной защиты (клапанов дымоудаления, вентиляторов подпора воздуха, дверей в коридорах, проходах лифтовых, холлах, лестничных клетках, тамбурах) и индивидуальных средств защиты органов дыхания;
- систем оповещения работников о пожаре и управления эвакуацией (звуковые сигналы, каналы трансляции речевой информации, световые и табличные указатели, планы эвакуации, электрические фонари, двери эвакуационных выходов с электромагнитными замками);
- первичных средств пожаротушения (огнетушителей).

3.3.2. На ответственного за противопожарную безопасность возлагается ответственность за руководство работой ПТК, планирование работы ПТК, контроль за выполнением планов.

3.3.3. На заместителя директора по хозяйственной части (завхоза) возлагается ответственность за организацию и безопасное проведение газосварочных и других огневых работ, а также за пожарную безопасность своего подразделения и прилегающей территории.

3.3.4. Другие дополнительные обязанности.

3.4. Ответственность, возлагаемая за работу по обеспечению пожарной безопасности на других должностных лиц администрации (главного энергетика, главного механика и т. д.) с учетом специфики организации и их производственной деятельности.

3.5. Ответственность за пожарную безопасность кабинетов несут преподаватели, заведующие кабинетами или другие должностные лица, закрепленные за кабинетами и назначенные приказом директора.

Лица, ответственные за пожарную безопасность, обязаны:

- знать и поддерживать установленный приказами и инструкциями противопожарный режим в кабинетах, других помещениях и на прилегающей территории;
- знать пожарную опасность своего участка, пожароопасные свойства материалов и веществ и не допускать нарушений правил их использования и хранения;
- следить за состоянием территории, помещений, эвакуационных путей и выходов, принимать меры к устранению обнаруженных недостатков;
- знать места расположения и правила использования имеющихся средств связи, сигнализации, пожаротушения, обеспечивать постоянную готовность их к действию;
- проводить первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи на рабочем месте с записью в специальном журнале в соответствии с «Положением об организации обучения и проверки знаний по пожарной безопасности»;
- разъяснять преподавателям, рабочим и служащим требования пожарной безопасности, действующие в организации, порядок действий при возникновении пожара и при эвакуации, принимать меры по обучению персонала;
- по окончании рабочего дня, ежедневно, осматривать помещения, отключать электрооборудование и освещение за исключением источников электропитания, электроустановок, которые должны работать круглосуточно;
- контролировать соблюдение установленного противопожарного режима и выполнять в установленный срок все замечания и предложения инженера по охране труда и пожарной безопасности;
- докладывать обо всех нарушениях правил пожарной безопасности вышестоящему руководителю;

3.6. Персонал организации обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности стандартов, норм, правил, утвержденных в установленном порядке, соблюдать и поддерживать противопожарный режим;
- соблюдать меры предосторожности при пользовании газовыми и электроприборами, предметами бытовой химии, проведении работ с легковоспламеняющимися (ЛВЖ) и горючими (ГЖ) жидкостями и другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием, не допускать действий, которые могут привести к пожару;
- знать места расположения огнетушителей, средств сообщений о пожаре, внутренних пожарных кранов и уметь ими пользоваться;
- при обнаружении пожара немедленно уведомлять об этом пожарную охрану;
- до прибытия пожарных принимать посильные меры по эвакуации людей, имущества и тушению пожара;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;
- выполнять в установленный срок замечания и предложения инженера по охране труда и пожарной безопасности по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности;
- докладывать непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Шкуратова Ирина Васильевна

Действителен с 27.07.2021 по 27.07.2022