

Согласовано  
с советом родителей  
протокол № 8  
от «19» 10 2022г.

И.о. директора МКОУ СОШ  
с. Прималкинского»  
М.В.Иркурина  
Приказ № 100 - ОД  
от «19» 10 2022г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке привлечения, учета и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в СПДО МКОУ СОШ с.Прималкинского»

#### 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации: от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Средней общеобразовательной школы с.Прималкинского» структурного подразделения дошкольного образования (далее СПДО).

#### 2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц СПДО являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются СПДО в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств, для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания воспитанников в СПДО.

Добровольные пожертвования могут привлекаться СПДО как от родителей воспитанников, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

Представители интересов СПДО в лице председателя Родительского комитета (члены Родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи детскому саду как в устной (на общем родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться детским садом только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

При обращении за оказанием помощи детский сад должен обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений детского сада, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

### **3.Порядок расходования добровольных пожертвований**

Расходование привлеченных средств детским садом должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждения, улучшение условий пребывания воспитанников в СПДО.

Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников детского сада, оказание им материальной помощи.

### **4.Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования**

Добровольные пожертвования могут быть переданы детскому саду по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах. Имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными СПДО средствами. Администрация СПДО и председатель Родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований.

### **5.Ответственность**

Не допускается использование добровольных пожертвований СПДО на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

Ответственность за использование добровольных пожертвований несет заведующая СПДО.

Приложение 1  
к Положению о порядке привлечения, учета и  
расходования добровольных пожертвований  
физических и (или) юридических лиц

## ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

с.Прималкинское

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

(Фамилия, имя, отчество), именуемый в дальнейшем «**Жертвователь**», с одной стороны, и Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Прималкинского», именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице директора МКОУ «СОШ с.Прималкинского» Шкуратовой Ирины Васильевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователь безвозмездно передаёт, а Учреждение принимает в собственность материальные ценности \_\_\_\_\_

2. Цель и условия пожертвования:

**укрепление материальной базы СПДО МКОУ «СОШ с.Прималкинского»**

3. Учреждение принимает пожертвование, указанное в пункте 1 настоящего договора, и обязуется использовать его в соответствии с целями и условиями, указанными в пункте 2 настоящего договора.

4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны будут руководствоваться нормами статьи 582 ГК РФ.

5. Изменение назначения использования пожертвования возможно по соглашению с Жертвователем.

6. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

### Подписи сторон:

#### Учреждение:

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя

общеобразовательная школа с.Прималкинского»

Директор МКОУ «СОШ с.Прималкинского» \_\_\_\_\_/И.В.Шкуратова/

МП

#### Жертвователь:

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение 2

к Положению о порядке привлечения, учета и  
расходования добровольных пожертвований  
физических и (или) юридических лиц

Заведующей

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица)  
проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица)

по собственному желанию передаю в СПДО МКОУ «СОШ с.Прималкинского» в качестве  
добровольного целевого взноса денежные средства в сумме \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_  
(например: развитие материальной базы детского сада)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_ (подпись)